Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Директор Дальневосточного института управления – филиала РАНХи ГС

Е.С. Меркулов

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Социальное страхование и пенсионное обеспечение

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации и формированию отчета

Б.2.В.01(П) Технологическая практика

(индекс, наименование РПП)

39.03.02 Социальная работа

(код, наименование подготовки\специальности)

Очная/заочная

(формы обучения)

Год набора – 2025

Хабаровск, 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич

Автор–составитель:
доктор социологических наук, профессор кафедры социально-гуманитарных наук Кривоносова Л.А.

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук: кандидат социологических наук, доцент П.Г. Сидоров

Методические рекомендации по организации и формированию отчета Б2.В.01(П) Технологической практике одобрены на заседании кафедры социально-гуманитарных наук.
Протокол № 10 от 18.06.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения. Вид, типы практики и способы ее проведения. Планируемые результаты обучения …… 3
2 Объем и место практики в структуре образовательной программы..... 6
3 Организация и содержание практики, методические рекомендации по освоению…… 6
4 Методические рекомендации по формированию отчета по практике…… 20
5 Процедура защиты, оценочные материалы промежуточной аттестации по практике …… . 21
6 Литература…… 24
7 Приложения…….27

1. Общие положения. Вид, тип практики и способы ее проведения. Планируемые результаты обучения по практике

1.1 Общие положения- содержание, процедура и освоение требований технологической практики основывается на соответствующих нормативных правовых документах. Методические рекомендации разработаны в соответствие с:

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденным приказом N76 Минобрнауки России от 05.02.2018, №50185 и образовательным стандартом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (Академия), утвержденным приказом ректора Академии от 29.04.2021 г. № 01-3032 (с изм. от 09.08.2024 приказ № 01-13785).

- профессиональным стандартом: «Специалист по социальной работе» (Приказ Минтруда России от 22.10.2013 N 571н, «Специалист по организации и установлению выплат социального характера"(Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2015 г. N 787н

- положением о практической подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 28.04.2025, N 02-734

- образовательной программой по направлению подготовки Социальное страхование и пенсионное обеспечение направления подготовки 39.03.02 Социальная работа ДВИУ – филиал РАНХ и ГС, утвержденной 25.05.2025, протокол N 5.

1.2. Вид, тип практики и способы ее проведения.

Вид практики – производственная (технологическая практика)

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарный, выездной, практика проводится в социальных учреждениях (базах практики), с которыми институтом заключены договоры, или согласно персональным разовым договорам

Форма проведения практики – дискретно.

1.3 Планируемые результаты практики

Технологическая практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенций/компетенции
ОПК ОС-6	Способен предоставлять социальные услуги и реализовывать меры социальной поддержки населению, осуществлять оценку их эффективности.	ОПК ОС-6.1	Способность на основе правовых актов осуществлять обоснование видов социальных услуг и мер социальной поддержки населения, оценивать успешность и	На основе правовых актов осуществляет обоснование видов социальных услуг и мер социальной поддержки населения, оценивать успешность и эффективность социальных услуг и мер соци-

			эффективность социальных услуг и мер социальной поддержки, необходимости их совершенствования и коррекции	альной поддержки, необходимости их совершенствования и коррекции, используя социальные технологии.
ПКд-1	Способен проводить оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	ПКд-1.1	Способность определять индивидуальные потребности граждан, нуждающихся в социальной защите, в целях улучшения своих жизненных условий.	Определяет индивидуальные потребности граждан, нуждающихся в социальной защите, в целях улучшения своих жизненных условий при адресном использовании теоретических и практических навыков социальных технологий
ПКд-2	Способен разрабатывать и эффективно реализовывать технологии социальной работы , с использованием методов прогнозирования и проектирования и программирования, направленных на обеспечение необходимого объема и качества оказываемых социальных услуг и прав человека в сфере социальной защиты	ПКд-2.1	Способность реализовывать основные технологии социальной работы и условия их применения в соответствии с действующими нормами международного, федерального, регионального законодательства РФ, национальных стандартов РФ в области социального обслуживания населения	Реализует основные технологии социальной работы и условия их применения в соответствии с действующими нормами международного, федерального, регионального законодательства РФ, национальных стандартов РФ в области социального обслуживания населения

2. Объем и место практики в структуре образовательной программы

2.1 Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. ч., из них:

– для очной формы обучения: 2 ак. ч. на контактную работу, занятия лекционного типа, 210 ак.ч. на самостоятельную работу, 4 ак.ч. на контроль.

– для заочной формы обучения: 6 ак. ч. на контактную работу 2 ак. ч. занятия лекционного типа, 4ак. ч. занятия семинарского типа и 202ак. ч. на самостоятельную работу, 4ак. ч. на контроль.

2.2 Место практики в структуре ОП ВО. Технологическая практика : практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит на 2 курсе 4 семестре (очная формы обучения), на 3 курсе в 6 семестре (заочная форма обучения).

Форма промежуточной аттестации: **зачёт с оценкой.**

3. Организация и содержание практики, методические рекомендации по освоению

3.1 Организация практики. Этапы (периоды) практики

№	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный	Занятие лекционного типа, на котором до обучающихся доводится информация организационного характера, выдается рабочий график проведения практики, индивидуальное задание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями по охране труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Сбор теоретической и методической информации, данных, необходимых для подготовки отчета по практике.=, изучается литература и источники
2	Аналитический	Конкретные виды работ устанавливаются индивидуальным заданием, в зависимости от места прохождения практики. Аналитический этап состоит из выполнения 2-х видов задания**: теоретического и практического**, логически и содержательно связанных между собой. Обучающимися выбирается теоретический вид задания (из предложенных) п.3.2, затем выбирается место практики, где готовится практическое описание реализации выбранной технологии на практике, в условиях конкретного социального специализированного учреждения. Примерные виды практической работы прохождении практики: - планирование помощи клиенту (формирование навыков планирования мероприятий по оказанию помощи клиенту, создание программ работы с учетом ресурсов, технологии, мотивов и финансов, исследование состояния выполнения одной из программ, по выбранной технологии); - прогнозирование результатов работы; - подведение итогов работы с клиентом (сбор и анализ результатов работы с клиентом. Описание статусов клиента после оказания ему помощи. Оценка эффективности проведенной работы) - проанализировать посредническую деятельность специалистов учреждения, предприятия, организации при оказании помощи клиенту.
3	Отчетный	Подготовка отчета о проделанной работе по технологической практике. Практическое занятие в форме круглого стола «Основные результаты и оценка профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности в рамках реализации социальных технологий, используемых в практике социальной работы». Защита отчета по практике.

3.1 Структура отчета по технологической практике:

Введение (Целевые установки, направленные на освоение и оценку профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности в рамках реализации социальных технологий, используемых в практике социальной работы

1 Теоретический раздел (описание п.3.2,3.3)

2 Практический раздел (описание п.3.4)

Заключение (основные итоги работы по всем этапам практики, выводы, рекомендации)

Приложения (основные документы текущего архива и практической деятельности базы практики, используемые в процессе применения технологии)

Тематики и направленность отчета формулируется согласно выбранной технологии СР из п.3.2. Например, «Социальная диагностика, ее цели в системе социальной работы (на материалах Центра социального обслуживания населения)», данная формулировка может стать темой отчета

3.2 Перечень тем для технологической практики

1. Технологии социальной работы: основные виды и их характеристики
2. Содержание и организация социально-профилактических технологий с различными группами населения
3. Посредничество и консультирование как технологии социальной работы
4. Социальная диагностика, ее цели в системе социальной работы
5. Содержание и методика социальной работы с инвалидами
6. Социальная терапия и методы ее реализации
7. Социальное обеспечение, методы его реализации
8. Социальная поддержка в системе социальной работы
9. Социальное обслуживание населения в системе социальной работы
10. Содержание и методика социальной реабилитации
11. Технология социальной экспертизы и ее использование в социальной работе.
12. Социально- педагогические технологии в системе социальной работы
13. Социально-психологические технологии в системе социальной работе
14. Технологии социальной помощи бездомным
15. Технология социальной работы с семьей
16. Технология социальной адаптации, специфика использования в системе социальной работы
17. Технологии социально-медицинской работы
18. Технология защиты материнства и детства
19. Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста
20. Технологии социальной работы с лицами девиантного поведения
21. Технологии социальной работы с молодежью
22. Технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми
23. Технологии социальной работы с персоналам организации
24. Технологии социальной работы с безработными
25. Технологии социальной работы с военнослужащими и лицами, уволенными с венной службы

3.3 Содержание теоретических заданий:

1.Технологии социальной работы: основные виды и их характеристики

Сущность понятия «социальные технологии». Объективная необходимость, возможности и ограничения технологизации социальной сферы. Классификация технологий на основе объекта воздействия, сфер использования, инновационного и активизирующего потенциала и др. Технологический процесс в социальной работе. Актуальность технологизации социальной работы в современном обществе. Соотношение понятий социальная технология и технология социальной работы. Специфика предмета технологий социальной работы в свете экологической парадигмы.

Классификация технологий по направлениям, видам, объектам социальной работы, степени сложности, характеру воздействия на объект, уровню и широте охвата. Функции технологий социальной работы (аналитическая, диагностическая, моделирующая, активационная и др.). Сущность и признаки технологического процесса в социальной работе. Понятия алгоритма, операции, инструментария. Технология социальной работы как программа и практика ее реализации. Основные этапы разработки технологии социальной работы.

Целеполагание и его место в технологии социальной работы. Целеполагание как важнейший этап разработки технологии. Интегрирующая, программирующая, методические функции целеполагания. Управленческая концепция «ограниченной рациональности» и ее учет при разработке технологий социальной работы. Классификация целей: конкретные и абстрактные, стратегические и тактические, внутренние и внешние, индивидуальные и общественные. Социальный закон взаимодействия целей. Основные этапы формулирования цели.

Требования к обоснованности, ясности, согласованности, соизмеримости целей. Концепция «дерева целей» и ее роль в разработке социальных технологий. Принципы и правила формирования «дерева целей»

Основные методы, используемые при разработке социальных технолгий: социальная диагностика, социальная профилактика, социальная терапия, социальная помощь, социальная поддержка, управление социальными проектами, планирование, организация, реализация и оценка результатов социальных программ, социальная коммуникация, развитие и поддержание эффективного взаимодействия между специалистами, клиентами и другими заинтересованными сторонами.

2 Содержание и организация социально-профилактических мероприятий с различными группами населения

Социальная профилактика как технология социальной работы. Характеристика объектов социальной профилактики. Виды социальной профилактики**:** предупреждение асоциального поведения, защита прав и интересов детей и подростков, профилактика семейного неблагополучия, профилактика одиночества, социальной изоляции, обеспечение доступности среды**,** поддержка пожилых людей и инвалидов, адаптация мигрантов и беженцев, поддержка малоимущих и бездомных, профилактика заболеваний и укрепление здоровья.

Предмет социальной профилактики. Предпосылки эффективности социально-профилактических мероприятий. Виды социально-профилактических технологий: информирование и просвещение, предупреждение и коррекция рисков, поддержка социальных групп, развитие социальных навыков и умений, организация досуга и творческой деятельности. Планирование, реализации, оценка социально- профилактических мероприятий.

Содержание методов профилактики: информационные, культурные, организационные, психолого-педагогические. Технологические этапы ведения профилактической беседы. Основные направления социальной профилактики в социальной работе: их цели, задачи, объекты, субъекты. Организация профилактической работы в учреждениях социальной работы.

3 Посредничество и консультирование как методы социальной работы

Типы консультирования: общее консультирование клиентов, специальное консультирование клиентов по направлению социальной работы специалистами социальных служб или учреждений, обучающее консультирование, договорное консультирование по различным организационным, экономическим, профессиональным и иным вопросам социальных прогнозов, перспективных программ. Формы консультирования: групповое и индивидуальное консультирование, по содержанию- конкретное и программное. Результаты консультирования.

Требование к работе социального консультанта: эмпатия, уважением к клиенту, конкретностью, четкостью, знанием предмета консультации, умение работать на конечный результат. Процесс консультирования.

Посредничество как вид деятельности, использование во всех сферах жизнедеятельности человека: экономике, политике, при разрешении социальных конфликтов. Виды посреднических услуг: посредничество между государством, организацией, учреждением и клиентом; между организациями и учреждениями; между специалистами разной ведомственной подчиненности; между клиентами социальных групп и институтов, а также как межличностное посредничество. Методика посреднеческой деятельности.

4 Социальная диагностика, ее цели в системе социальной работы

Социальная диагностика как метод исследования в социальной работе. Цель социальной диагностики. Принципы социальной диагностики. Место диагностики в технологиях социальной работы. Требования комплексности, обоснованности, прогностичности при постановке социального диагноза. Уровни социальной диагностики и соответствующие им методы и методики. Диагностика на уровне общества в целом, территории, группы, личности. Использование социальных индикаторов, наблюдения, анализа документов, анкетирования населения, опроса экспертов, фокус-групп для диагностики социальной ситуации на территории. Примерная структура значимой информации.

Группы методов диагностики: сбора информации, обработки и анализа информации, определения приоритетов проблемы. Этапы проведения социальной диагностики. Субъективисткий и объективисткий подходы к проведению социальной диагностики. Процедура социальной диагностики. Роль социальной диагностики в управлении и видах деятельности социальной работы. Мониторинг как метод социальной диагностики. Область использования в социальной работе.

5 Содержание и методика социальной работы с инвалидами

Диагностические технологии в работе с инвалидами. Сущность инвалидности как социального явления. Научные концепции социализации и инвалидизации. Основания для классификации инвалидов. Понятие и классификация ограничений жизнедеятельности. Социальные барьеры инвалидности. Цель и задачи социальной диагностики в работе с инвалидами. Технология проведения медико-социальной экспертизы. Социологические методы исследования социального статуса инвалида. Понятие «социальная реабилитация инвалидов».

Принципы и структура социальной реабилитации: медицинская, социальная, профессиональная. Социальная среда жизнедеятельности инвалидов: жилая, градостроительная, социально-психологическая, образовательная, производственная – как условия социальной реабилитации. Инструментарий социальной реабилитации инвалидов: программа реабилитации, технические средства. Оккупациональная терапия в социальной работе с инвалидами. Виды социального обеспечения инвалидов. Правовое регулирование социального обеспечения инвалидов. Социальная помощь и социальная поддержка инвалидов. Система социальных льгот и гарантий.

Система социального обслуживания инвалидов. Формы социального обслуживания: стационарное, полустационарное, на дому. Социальное обеспечение инвалидов по социальному страхованию – пенсионные и страховые выплаты, страховые компенсации пострадавшим от трудовых увечий и профессиональных заболеваний. Социальное обеспечения инвалидов: военнослужащих, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф, участников Великой отечественной войны, детей-инвалидов, инвалидов с детства.

6 Социальная терапия и методы ее реализации

Социальная терапия – это метод социальной работы, направленный на оказание помощи индивиду или группе лиц в преодолении социальных проблем и улучшении их социального функционирования. Она включает различные методы, такие как индивидуальная, групповая, семейная, и сетевая терапия, а также трудовая, игротерапия и другие.

Методы реализации социальной терапии: Индивидуальная терапия: помощь конкретному человеку, без привлечения других лиц. когда решение проблем требует конфиденциальности. Групповая терапия: группы возрастные, профессиональные Семейная тера-

пия: разрешение конфликтов и раскрытии ролей членов семьи. Сетевая терапия: вовлечение социального окружение клиента в процесс помощи, восстановление его связи с социумом. Трудовая терапия: использование трудовой деятельности для улучшения психофизиологического состояния и социальных навыков с людьми с ограниченными возможностями или девиантным поведением. Игротерапия: применение различных видов игр (командные соревнования, игры на местности) для развития социальных навыков и взаимодействия. Драмотерапия: создание ситуаций для решения проблем. Моделирование ситуаций. Социотерапия: помощь клиенту адаптироваться к социальной среде, развивать социальные навыки и улучшить межличностные отношения. Особенности и проблемы использования социальной терапии.

7 Социальное обеспечение, методы его реализации

Социальное обеспечение в Российской Федерации как система мер, направленных на поддержку граждан в различных жизненных ситуациях, осуществление посредством различных методов, законодательные нормы, денежные выплаты, предоставление услуг и оказание материальной помощи. Методы реализации социального обеспечения.

Законодательная база. Конституция РФ, определение принципов и гарантии социального обеспечения, права на социальную защиту, пенсию и медицинскую помощь. Федеральные законы: регулирование различных видов социального обеспечения, установление права и обязанности участников, а также механизмов реализации. Указы Президента и постановления Правительства: определение конкретных изменений и дополнений в законодательство, а также определение порядок финансирования и реализации. Постановления и нормативные акты министерств и ведомств: установление правил и процедур реализации различных видов социального обеспечения.

Денежные выплаты: пенсии, пособия, компенсации, субсидии, материнский капитал, страховые выплаты, ежемесячные денежные выплаты.

Предоставление услуг: социальное обслуживание: предоставление нуждающимся в помощи в быту, уходе, социальной реабилитации, социального обслуживания, медицинского обслуживания, оказания первичной, специализированной и неотложной медицинской помощи, а также реабилитации и паллиативной помощи, правовое консультирование, социально-психологическая помощь, социально-трудовой помощи

Оказание материальной помощи: Бесплатная раздача продуктов питания, одежды, обеспечение техническими средствами реабилитации, лекарственными препаратами, оплата проезда.

8 Социальная поддержка в системе социальной работы

Социальная поддержка как комплекс мер, направленных на улучшение благополучия и обеспечение нормальной жизнедеятельности граждан, находящихся в трудных жизненных ситуациях. Три основных типа поддержки: эмоциональную, инструментальную и информационную. Эмоциональная поддержка — это предоставление человеку возможности выслушать его, поддержать его эмоционально, сочувствовать его переживаниям. Она важна для повышения устойчивости человека к стрессу. Инструментальная поддержка, практической помощи, например, помощи в выполнении повседневных задач, помощи в трудоустройстве, предоставление необходимого оборудования или финансовой помощи. Информационная поддержка, предоставление человеку информации о доступных ресурсах, услугах, правах и возможностях, которые могут ему помочь решить его проблемы.

Основные цели социальной поддержки в социальной работе: обеспечение нормальной жизнедеятельности граждан, помощь гражданам в решении проблем, сохранение и укрепление семей, предотвращение социального отчуждения и девиантного поведения, развитие социальной активности и самореализации граждан.

Формы социальной поддержки: Помощь в решении конкретных проблем, связанных с жилищным обеспечением, финансовым положением, здоровьем, образованием, работой и т.д. Помощь в адаптации к изменениям в жизни, помощь людям адаптироваться к изменениям в их жизни, таким как потеря работы, смерть близких, переезд. Профилактика со-

циальных проблем: профилактические мероприятия, направленные на предупреждение возникновения социальных проблем у граждан. Развитие социальных навыков, помогающих справляться с проблемами и взаимодействовать с другими людьми. Волонтерская помощь.

Реализация социальной поддержки реализуется через: государственные органы социальной защиты через представление социальных услуг, пособий, компенсаций и других мер поддержки гражданам. Неправительственные организации: оказание услуг по социальной работе, реабилитации, помощи в трудных жизненных ситуациях. Социальные службы: социальные услуги гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, предоставляя социальную поддержку, помощь в адаптации и реабилитации.

9 Социальное обслуживание населения в системе социальной работы

Социальное обслуживание как вид социального обеспечения. Понятийный аппарат, принципов, видов и форм социального обслуживания, его правовых основ

Применение национальных стандартов РФ для изучения социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки

ГОСТ Р 52495-2005 “Социальное обслуживание населения. Термины и определения”; ГОСТ Р 52143-2013 “Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг”; ГОСТ Р 52142-2013 “Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения”; ГОСТ Р 52496-2005 “Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения”.

Виды социального обслуживания (социально-бытовые, социально-медицинские, психолого-педагогические, социально-правовые, материальная помощь), а также форм их предоставления (на дому, в стационарных условиях, в полустационарных условиях, временное проживание, социальный патронаж). Разработка индивидуальных программ, организации и предоставлению услуг по социальному обслуживанию.

Нормативная правовая базы, регулирующей процедуры социального обслуживания. Организационная структура, субъектов и объектов социального обслуживания: государственные, муниципальные и негосударственные организации. Оценка эффективности различных форм социального обслуживания.

10 Содержание и методика социальной реабилитации

Социальная реабилитация как комплекс мер, направленных на восстановление социального статуса и интеграцию в общество людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе инвалидов, безработных, бывших заключенных и других.

Вилы социальной реабилитации. Социально-бытовая реабилитация: обучение навыкам самообслуживания, организация бытовой среды, помощь в передвижении и использовании технических средств реабилитации

Социально-средовая реабилитация: адаптация социальной среды к потребностям реабилитируемого, обучение ориентированию в пространстве, пользованию транспортом и другими элементами среды. Социально-педагогическая реабилитация: коррекция психолого-педагогических проблем, обучение навыкам, необходимым для успешной социализации и интеграции в общество, включая образование и профессиональную подготовку. Социально-психологическая реабилитация: психологическая поддержка, консультирование, психотерапия, развитие навыков общения и социальной адаптации. Социокультурная реабилитация: вовлечение в культурные мероприятия, развитие творческих способностей, расширение круга общения и интересов. Социально-правовая реабилитация: консультирование по юридическим вопросам, помощь в решении правовых проблем.

Методы социальной реабилитации. Индивидуальная работа: консультирование, психотерапия, развивающие занятия, обучение навыкам, необходимым для самостоятельной жизни. Групповая работа: тренинги, лекции, занятия в группах взаимопомощи, направленные на развитие коммуникативных навыков, социальной адаптации и преодоление

психологических проблем. Социально-средовые методы: адаптация жилья, создание доступной среды, организация досуга и отдыха. Медицинские методы: физиотерапия, лечебная физкультура, массаж, направленные на восстановление физических функций и улучшение общего состояния здоровья. Профессиональная реабилитация: обучение востребованным профессиям, помощь в трудоустройстве, адаптация к трудовой деятельности.

11 Технология социальной экспертизы и ее использование в социальной работе.

Социальная экспертиза: сущность и функции. Объект и предмет социальной экспертизы. Социальная экспертиза как база научного обоснования осуществления социального действия. Общие и специфические черты экспертизы. Социально- психологическая, судебно-психиатрическая, медикосоциальная экспертиза. Основные модели социальной экспертизы. Принципы социальной экспертизы. Условия проведения социальной экспертизы.

Соответствие четырем функциям социальной экспертизы. 1. Диагностическая функция – освидетельствование состояния социального объекта в момент исследования. 2. Информационно-контрольная функция – исследование информации о социальном объекте и его окружении с целью установить ее достоверность и внести соответствующие коррективы, если информация содержит искажения. 3. Прогностическая функция – выявление возможных состояний социального объекта в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе и возможных сценариев достижения объектом этих состояний. 4. Проектировочная функция – выработка рекомендаций по тематике экспертирования социального объекта для социального проектирования и принятия управленческих решений. Цели и задачи социальной экспертизы.

12 Социально- педагогические технологии в системе социальной работы

Социально-педагогические технологии – совокупность педагогических приемов и методов, целенаправленно воздействующих на сознание, поведение и деятельность человека как члена социума в процессе его социализации, адаптации в новых социальных условиях и в социально-ориентированных видах деятельности, восстановление способности к жизнедеятельности в обществе и формирование позитивных социальных навыков.

Основные понятия и элементы социально-педагогических технологий: социализация усвоения индивидом социальных норм, ценностей, ролей и моделей поведения Адаптация, приспособление человека к новым социальным условиям, изменение его поведения и установок в соответствии с требованиями среды. Реабилитация, регулирование поведения в обществе с помощью норм, правил, законов и других механизмов. Социальное консультирование, Методы коррекции поведения, направленные на формирование у клиентов социально- приемлемых моделей, включающих поощрение и наказание.

Методы, используемые в социально-педагогических технологиях: социальное проектирование, информационно-коммуникационные технологии, методы критического мышления. Развитие у клиентов навыков критического анализа информации и принятия решений.

Организация социально- педагогической работы в системе социальных служб. Социально-педагогическая служба образовательного учреждения, ее назначение. Основные задачи социального работника школы. Специфика деятельности социального работника в учреждении дополнительного образования детей. Типовые технологии деятельности социального работника образовательного учреждения. Социально-педагогическая деятельность по профилактике девиантного поведения детей и подростков в условиях образовательного учреждения. Дети с отклонениями в развитии и поведении как объект деятельности социального работника в школе. Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности в сфере социального обслуживания.

13 Социально-психологические технологии в системе социальной работе

Консультирование как стратегия, технология и как метод профессиональной помощи. Взаимосвязь консультирования и практической социальной работы. Социально-психологическое консультирование как метод практической социальной работы. Цели и задачи, формы и виды социально-психологического консультирования. Модель психосоци-

ального консультирования. Поддержка и модификация как основные процедуры социально-психологического консультирования.

Психосоциальная работа как направление в социальной работе. Объект, предмет, функции психосоциальной работы. Границы профессиональной компетентности специалиста по социальной работе в области психосоциальной деятельности. Тенденции развития психосоциальной работы как отрасли научно-практических знаний, человеческой деятельности и профессии. Характеристика основных психосоциальных технологий: индивидуальное и семейное консультирование, телефонное консультирование, различные виды социально-психологических тренингов, деловые игры, игротерапевтические методы по коррекции эмоциональноволевых и коммуникативных отношений, социодрамы, психодрамы, семейная психотерапия.

14 Технологии социальной помощи бездомным

Технологии социальной помощи бездомным совокупность различных мероприятий, связанных с их адаптаций и интеграцией в социум.

Основные направления технологий социальной помощи бездомным: Предоставление временного жилья: ночлежки и приюты, где бездомные могут получить место для ночлега, питание, средства личной гигиены, центры социальной адаптации, предлагающие более длительное проживание и комплексную поддержку, специальные дома-интернаты для тех, кто нуждается в постоянном уходе и медицинской помощи.

Оказание медицинской помощи: медицинские пункты в ночлежках и центрах социальной адаптации, оказание первой доврачебной помощи. Выездные медицинские бригады, оказывающие помощь непосредственно на улицах Сотрудничество с медицинскими учреждениями для обеспечения необходимого лечения и реабилитации.

Консультационная и правовая помощь: консультации по вопросам социальной защиты, трудоустройства, восстановления документов, юридическим вопросам, помощь в оформлении документов, необходимых для получения социальной помощи и пособий.

Социальная реабилитация и адаптация: программы социальной реабилитации, направленные на восстановление утраченных навыков и адаптацию к самостоятельной жизни, организация досуга и занятости для бездомных, помощь в восстановлении социальных связей.

Технологии работы на улице: мобильные бригады, выезжающие на места скопления бездомных, оказывающие первую помощь и направляющие в соответствующие учреждения, телефоны экстренной помощи.

Организация социальной работы с бездомными, профилактика бездомности и предотвращения ее повторного возникновения, координации между различными службами и организациями, оказывающими поддержку, учит индивидуальных потребностей каждого бездомного и индивидуальные программы помощи.

15 Технологии социальной работы с семьей

Семья как фактор стабильности общества. Законодательная база семейных отношений. Типы современной семьи и их особенности. Направления укрепления семейных отношений. Основные технологии социальной работы в семье. Диагностическая, социально-педагогическая, социально-психологическая, правовая, медико-социальная, материальная помощь семье, социальная помощь на дому, превентивно-профилактическая, культурно-досуговая, информационно-консультационная помощь семье.

Технология социальной работы с семьей – это комплекс целенаправленных мер, направленных на поддержку, помощь и развитие семей, испытывающих трудности. Она включает в себя различные методы и подходы, призванные улучшить функционирование семьи, повысить ее адаптивные возможности и обеспечить благополучие ее членов.

Основные технологии социальной работы с семьей. Социальная диагностика: оценка текущей ситуации в семье, выявление проблем и потребностей. Социальная профилактика: предупреждение возникновения семейных проблем, работа с семьями, находящимися в группе риска, проведение тренингов по семейным отношениям, профилактика насилия в семье. Социальная реабилитация: помощь семьям, пережившим кризисные

ситуации, в восстановлении нормального функционирования, психологическая помощь, помощь в решении жилищных и финансовых вопросов, поддержка в социальной адаптации. Социальное консультирование: предоставление информации, консультаций и рекомендаций по вопросам воспитания детей, разрешения конфликтов, планирования бюджета. Социальное обслуживание: помощь в ведении домашнего хозяйства, уход за детьми и пожилыми членами семьи, доставка продуктов и лекарств. Социальная адаптация: освоение новых социальных ролей и адаптация к изменяющимся условиям жизни, помощь в трудоустройстве или переезде в новое жилье. Опека и попечительство: организация защиты прав и интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также недееспособных граждан. Технологии социальной работы с семьей в условиях цифровизации: использование онлайн-консультирования, мобильных приложений, веб-интервенций, электронных социальных сетей.

Цель социальной работы с семьей: улучшить качество жизни семей, повысить их адаптивные возможности и способность справляться с жизненными трудностями, а также обеспечить им достойные условия существования, предупредить возникновение семейных проблем и оказать помощь в их решении.

Основные принципы социальной работы с семьей: принцип гуманизма, индивидуального подхода, учета особенностей каждой семьи, комплексности, охвата различных сторон жизнедеятельности семьи, системности, взаимосвязи различных элементов социальной работы.

16 Технология социальной адаптации, специфика использования в системе социальной работы

Технология социальной адаптации в системе социальной работы представляет собой комплекс методов и приемов, направленных на помощь людям в освоении новых социальных ролей, норм и ценностей, а также в преодолении трудностей, связанных с изменением жизненных обстоятельств, включает в себя различные формы деятельности, такие как консультирование, обучение, психотерапию, посредничество и другие, направленные на интеграцию человека в общество и повышение его жизненного уровня.

Специфика использования технологии социальной адаптации в системе социальной работы. Индивидуальный подход: учет индивидуальных особенностей каждого человека, его потребностей, возможностей и жизненной ситуации. Комплексный подход: индивидуальная, и групповую работу, а также взаимодействие с семьей и другими социальными институтами. Профилактическая направленность: предупреждение дезадаптации и оказание своевременной помощи, направленной на снижение риска возникновения трудных жизненных ситуаций. Обучение и развитие: обучение новым навыкам, развитие компетенций и повышение уверенности в себе, успешная интеграция в общество. Взаимодействие с другими службами, медицинскими учреждениями, образовательными организациями и другими организациями, оказывающими поддержку населению. Использование современных технологий: онлайн-консультирование, баз данных для поиска ресурсов, применение дистанционных образовательных программ.

Наиболее часто используемые технологии адаптации в практике социальной работы: адаптация инвалидов, мигрантов, адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы, адаптация выпускников детских домов, адаптация пожилых людей.

Структура адаптации. Стадии протекания адаптации. Факторы социальной адаптации. Критерии адаптированности и адаптации.

17 Технологии социально-медицинской работы

Содержание и методика социально-медицинской работы как комплекс мероприятий, направленных на поддержание и улучшение здоровья и социального благополучия людей, нуждающихся в помощи, путем проведения профилактической работы, оказания медицинской помощи, социальной поддержки и реабилитации.

Содержание социально-медицинской работы. Медицинская помощь: диагностика, лечение, профилактические осмотры, диспансеризация, реабилитация, обучение навыкам

самообслуживания и ухода за здоровьем. Социальная поддержка: решение социальных проблем, связанных с болезнью, инвалидностью, старением, утратой близких и другими жизненными трудностями, помощь в оформлении документов, поиске работы, жилья, предоставление психологической поддержки и консультаций, организацию досуга и социальной адаптации. Профилактика: проведение информационных кампаний, вакцинацию, обучение навыкам здорового образа жизни и профилактике вредных привычек. Реабилитация: восстановление утраченных функций организма и социальной адаптации после болезни или травмы. Методика социально-медицинской работы: индивидуальная работа, групповая работа, работа с семьей, работа с сообществом, использование информационных технологий, диагностика, лечение, реабилитация, профилактика. Методы психологической поддержки: консультирование, психотерапия, тренинги.

Принципы социально-медицинской работы: индивидуального подхода: принцип комплексности, принцип преемственности, принцип конфиденциальности, принцип добровольности, принцип активности

Основные виды лечебно-профилактических учреждений. Система первичной медико-санитарной помощи. Поликлиника: структура, принципы и методы работы. Стационар: структура и организация работы. Многопрофильный и специализированный стационар. Служба скорой и неотложной помощи населению. Реабилитационные учреждения. Организация лекарственного обеспечения.

Особенности организации лечебно-профилактической помощи отдельным группам населения. Медико-санитарная часть. Здравпункт. Родильный дом. Женская консультация. Детская больница. Организация травматологической помощи. Особенности организации медицинской помощи больным инфекционными. Венерическими, психическими, онкологическими заболеваниями. Управление здравоохранением. Особенности в период экономических и социальных реформ. Место и роль специалистов по социальной работе в учреждениях здравоохранения.

18 Технологии защиты материнства и детства

Конституция РФ, Семейный кодекс о правах и обязанностях родителей. Материнство и его сущность. Ценностные ориентации материнства. Социальный статус детей. Материнство и детство в структуре социальных проблем. Укрепление здоровья матери и ребенка, снижение заболеваемости и смертности, инвалидизации – важные цели социальной защиты. Основные направления и механизмы реализации социальной защиты матери и ребенка. Родительские установки и стили семейного воспитания детей в различных типах семьи. Проблемы жестокого обращения с детьми. Насилие в семье. Правовая основа и законодательные акты государства в осуществлении социальной защиты материнства и детства

Защита материнства и детства как система мер, направленных на сохранение здоровья и благополучия женщин и детей, а также на создание благоприятных условий для рождения и воспитания детей, включает в себя законодательные гарантии, медицинскую помощь, социальную поддержку, а также различные программы и институты, обеспечивающие реализацию этих мер.

Основные аспекты защиты материнства и детства: Медицинская помощь: охрана здоровья женщин во время беременности, родов и послеродового периода, а также охрана здоровья детей на всех этапах их развития – от новорожденности до школьного возраста.

Социальная защита: предоставление различных видов социальной помощи семьям с детьми, в том числе финансовая поддержка, жилищные программы, льготы и пособия. Правовая защита: законодательное закрепление прав и гарантий для материнства и детства, а также механизмы защиты этих прав в случае их нарушения. Психологическая поддержка: предоставление психологической помощи женщинам в период беременности и послеродового периода, а также детям и семьям, нуждающимся в такой поддержке. Образовательная поддержка: обеспечение доступности дошкольного и школьного образования для детей, а также предоставление родителям информации и консультаций по вопросам воспитания и развития детей.

Ключевые направления деятельности по защите материнства и детства: подготовка к беременности и родам, планирование семьи, дородовую помощь в женских консультациях и центрах планирования семьи, охрана здоровья матери и ребенка во время беременности и родов, охрана здоровья новорожденного и ребенка в период раннего детства, Охрана здоровья ребенка в период школьного возраста: медицинский контроль за развитием ребенка, профилактику заболеваний, а также коррекцию отклонений в состоянии здоровья. Ключевая роль государства в защите материнства и детства, законодательные акты, программы, институты, направленные на реализацию этих мер.

19 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста

Характеристики пожилого населения. Потребности пожилых людей в социальных услугах. Принципы социальной политики в отношении пожилых людей.

Основы государственной социальной политики в отношении пожилых в РФ и государственно-правовой механизм социальной работы с пожилыми. Факторы, определяющие выбор конкретных технологий социальной работы с пожилыми.

Технологии социальной работы с пожилыми людьми как спектр методов и подходов, направленных на поддержание и улучшение качества жизни пожилых людей, их социальной адаптации и интеграции в общество, технологии варьируются от конкретных видов помощи до более комплексных программ реабилитации и поддержки.

Основные направления и технологии. Социально-бытовая помощь: предоставление услуг, связанных с ведением домашнего хозяйства, питанием, гигиеной, медицинским уходом, услуги на дому и в стационарных учреждениях. Медицинская помощь: организация медицинского обслуживания, реабилитации, профилактических мероприятий. Психологическая поддержка: консультирование, психотерапия, групповые занятия, снижение уровня тревожности и депрессии. Социальная реабилитация: восстановление утраченных навыков и способностей, обучение новым навыкам, адаптация к возрастным изменениям.

Социально-средовая реабилитация: создание условий для активного образа жизни, организация досуга, вовлечение в общественные мероприятия. трудотерапия: использование трудовой деятельности для поддержания физической и психической активности, улучшения настроения. Гарденотерапия: терапия, основанная на работе с растениями и уходе за ними, положительно влияющая на психоэмоциональное состояние. Обучение и просвещение: проведение занятий, направленных на повышение уровня знаний о здоровье, правилах ухода, профилактике заболеваний. Социальное сопровождение: предоставление информации, консультаций, помощи в решении различных вопросов. Социальный патронаж: посещение пожилых людей на дому, оказание необходимой помощи и поддержки. Клубная работа: организация досуговых мероприятий, кружков, секций, направленных на общение и социальную активность. Волонтерство: вовлечение пожилых людей в добровольческую деятельность, что способствует повышению самооценки и социальной активности.

Принципы социальной работы с пожилыми людьми: индивидуальный подход, учет особенностей каждого человека, его потребностей и возможностей, активность и самостоятельность, поддержка стремления пожилых людей к самостоятельности и активному образу жизни, уважение и достоинство, отношение к пожилым людям как к полноправным членам общества, уважение их опыта и знаний, комплексный подход. Сочетание различных видов помощи и поддержки для достижения максимального эффекта.

Применение технологий в различных учреждениях: дома престарелых, дневные стацио нары, центры социального обслуживания, медицинские учреждения, общественные организации.

20 Технологии социальной работы с лицами девиантного поведения

Понятие, общественные и индивидуальные причины девиантного поведения. Предпосылки девиантного поведения личности, его механизмы, мотивация и структура.

Технология социальной работы с лицами, имеющими девиантное поведение, включает в себя комплекс мер, направленных на выявление, анализ, коррекцию и профилактику отклоняющегося поведения. Основной упор делается на индивидуальный подход, включающий диагностику, разработку и реализацию программ, взаимодействие с другими специалистами и межведомственное сотрудничество.

Основные направления работы. Диагностика: оценка причин и факторов, способствующих девиантному поведению, выявление особенностей личности, социальных условий и семейной ситуации. Профилактика: проведение информационных кампаний, тренингов и профилактических мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, повышение социальной ответственности и развитие навыков адаптации в обществе. Коррекция: разработка и реализация индивидуальных программ, включающих психотерапевтические методы, социально-психологическую поддержку, а также медицинскую помощь. Социальная реабилитация: помощь в восстановлении утраченных социальных связей, интеграция в образовательную среду или трудовую деятельность, содействие в решении жилищных и материальных проблем. Межведомственное взаимодействие: сотрудничество с другими специалистами (психологами, врачами, правоохранительными органами, представителями образовательных учреждений) и организациями.

Важные аспекты технологии: индивидуальный подход, комплексный подход, акцент на профилактике, взаимодействие с семьей, сотрудничество с другими организациями.

Методы социальной работы: анализ ситуации, разработка и реализация программ, направленных на предупреждение девиантного поведения, применение методов психотерапии, социально-психологической поддержки, медикаментозного лечения, сотрудничество с различными организациями и специалистами.

Социальный контроль девиантного поведения, основные факторы социального контроля. Особенности социальной работы с отдельными группами и лицами девиантного поведения.

21 Технологии социальной работы с молодежью

Положение молодежи в современном обществе.

Технологии социальной работы с молодежью как совокупность методов и приемов, направленных на поддержку, развитие и социализацию молодых людей. Эти технологии включают в себя социальную диагностику, профилактику, консультирование, арт-терапию, библиотерапию, а также уличную социальную работу и использование онлайн-сервисов.

Основные технологии социальной работы с молодежью: социальная диагностика: выявление проблем и потребностей молодежи, изучение их жизненной ситуации, определение факторов, влияющих на их благополучие. Социальная профилактика: предотвращение негативных явлений в молодежной среде, таких как наркомания, преступность, через организацию профилактических мероприятий, информационных кампаний и просветительскую работу. Социальное консультирование: предоставление психологической и социальной помощи. Арт-терапия: пспользование различных видов искусства (музыка, изобразительное искусство, театр и т.д.) для развития творческих способностей, повышения самооценки, улучшения психологического состояния молодежи. Библиотерапия: воздействие на сознание и эмоциональное состояние молодежи через подбор и чтение специальной литературы. уличная социальная работа. Работа с молодежью непосредственно в их среде обитания, на улице, в парках, на площадях, в молодежных клубах. Онлайн-консультирование: предоставление психологической и социальной помощи через интернет, социальные сети, мессенджеры.

Участие социального работника в воспитании и формировании личности молодого человека, помощь в освоении социальных норм и ценностей. Телефон доверия: Работа с семьями молодежи: Организация досуга и свободного времени: Проведение различных мероприятий, направленных на организацию досуга молодежи, развитие их творческих способностей и интересов.

22 Технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми

Характеристика беспризорности и безнадзорности как социальных явлений. Причины беспризорности и безнадзорности. Социальные последствия беспризорности и безнадзор-

ности. Основные направления социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми. Правовое регулирование социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми. Содержание технологий и методик социальной работы с безнадзорными и беспризорными детьми.

Технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми как 9совокупность методов и подходов, направленных на выявление, реабилитацию и интеграцию детей, оставшихся без попечения родителей или находящихся в трудной жизненной ситуации. Эти технологии включают в себя социальную диагностику, профилактику, помощь, защиту, коррекцию и реабилитацию.

Основные технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми: Социальная диагностика: оценка социальной ситуации ребенка, выявление его потребностей, ресурсов и проблем. Социальная профилактика: работа с семьями, находящимися в группе риска, и самими детьми. Социальная помощь: предоставление материальной, психологической, медицинской и юридической поддержки детям и их семьям. Социальная защита: обеспечение прав и интересов детей, защита от насилия, эксплуатации и жестокого обращения. Социальная коррекция: работа с поведенческими проблемами детей, их эмоциональным состоянием, развитие навыков адаптации и социализации. Социальная реабилитация: восстановление способности детей к самостоятельной жизни в обществе.

Методы социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми. Индивидуальная работа. Групповая работа. Работа с семьей. Патронаж: посещение ребенка и его семьи на дому, контроль за условиями жизни и воспитания. Социальное сопровождение: наставничество: предоставление ребенку поддержки и руководства со стороны взрослого.

Принципы социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми. Принцип приоритета интересов ребенка. Принцип индивидуального подхода. Принцип комплексности. Принцип системности. Принцип непрерывности.

23 Технологии социальной работы с работающим населением

Технологии социальной работы с работающим населением, их направленность на решение проблем, связанных с трудовой деятельностью, и включают в себя широкий спектр методов и подходов, таких как социальная диагностика, консультирование, профилактика, терапия, а также различные виды социальной поддержки и защиты, содействование повышению уровня социальной адаптации, улучшению условий труда и качества жизни работающих граждан.

Понятие социального развития персонала. Основные факторы социальной среды организации. Социальная инфраструктура организации. Содержание и формы управленческих решений социального развития. Условия и охрана труда. Материальное вознаграждение трудового вклада. Социально-психологический климат. Социальная защита работников. Социально-экономическая поддержка персонала организации. Развитие социальной среды. Основные цели управления социальным развитием. Совершенствование социальной структуры персонала. Программы социальной помощи и поддержки на предприятиях. Программы поддержки молодых специалистов: оказание помощи в адаптации к новым условиям труда, предоставление наставников, организация обучения и тренингов. Программы поддержки женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком: оказание помощи в возвращении к работе, адаптации к новым условиям труда, предоставление услуг по уходу за детьми. Программы поддержки работников предпенсионного и пенсионного возраста: помощь в сохранении трудоспособности, переобучении, адаптации к новым условиям труда, подготовке к выходу на пенсию. Программы по профилактике профессиональных заболеваний и производственного травматизма: организация обучения по охране труда, проведение медицинских осмотров, внедрение мероприятий по снижению рисков на производстве. Программы по развитию корпоративной социальной ответственности: создание условий для благополучия работников, организация социальных программ, направленных на улучшение качества жизни.

Управление социальной защитой персонала. Коррекционное воздействие на социально-психологический климат в организации. Социально-психологическое обеспечение трудовой мотивации персонала. Социальная работа в организации. Улучшение социально-бытовых условий. Задачи и функции социальной службы. Технологии социального развития персонала. Соблюдение социальных норм. Социальные программы.

24 Технологии социальной работы с безработными

Безработные как клиенты социальной службы, основные характеристики. Технологии социальной работы с безработными как совокупность методов и приемов, направленных на помощь гражданам в преодолении последствий безработицы и содействие их трудоустройству. Эти технологии базируются на принципах социальной диагностики, профилактики, защиты, помощи и поддержки, а также включают в себя профессиональное консультирование и психосоциальную поддержку.

Основные технологии социальной работы с безработными: Профессиональное консультирование: помощь в определении профессиональных интересов, способностей и навыков, а также в поиске подходящей работы. Это может включать в себя проведение тестов, предоставление информации о рынке труда и обучение навыкам самопрезентации. Психологическая поддержка: может оказываться в форме индивидуальных или групповых консультаций, психотерапии. Социальная диагностика: выявление факторов, препятствующих трудоустройству, и разработка индивидуальных планов помощи. Социальная профилактика: включает в себя организацию информационных кампаний, обучение навыкам адаптации к новым условиям. Социальная защита: предоставление социальных выплат и пособий, а также защита прав и интересов безработных. Социальная помощь и поддержка: поддержка в поиске работы, профессиональном обучении, решении бытовых проблем. Социальная реабилитация: помощь в восстановлении социального статуса, адаптации к новым условиям жизни и трудовой деятельности.

Методы социальной работы с безработными: Индивидуальные и групповые консультации: Психологические тренинги: обучение навыкам преодоления стресса, повышения самооценки, улучшения коммуникативных навыков. Профессиональная ориентация: помощь в выборе профессии, обучении и трудоустройстве. Организация социальных выплат и пособий: Развитие социальных навыков: обучение навыкам поиска работы, составления резюме, прохождения собеседований. Взаимодействие с работодателями: содействие в трудоустройстве безработных, предоставление информации о вакансиях. Использование цифровых технологий: применение онлайн-платформ для поиска работы, общения с другими безработными, получения информации и поддержки.

Сотрудничество и координация: Взаимодействие различных специалистов и служб, участвующих в оказании помощи безработным. Активная позиция безработного: вовлечение безработного в процесс поиска работы и решения проблем, повышение его ответственности за свою судьбу.

25 Технологии социальной работы с военнослужащими и лицами, уволенными с венной службы

Специфика профессиональной деятельности военнослужащего. Социальный статус военнослужащего. Понятие "военная служба". Формы военной службы: по призыву и по контракту.

Категория лиц, подлежащая призыву на военную службу. Основания для освобождения от призыва. Социальные проблемы военнослужащих. Система технологий социальной работы с военнослужащими: цели, задачи и функции. Социальная адаптация военнослужащих, вышедших в отставку. Специфика социальных проблем военнослужащих – участников локальных и региональных военных. Понятие посттравматического стрессового расстройства.

Специфика социальных проблем военнослужащих – участников локальных и региональных военных. Понятие посттравматического стрессового расстройства.

Специфика социальных проблем военнослужащих – участников локальных и региональных военных. Понятие посттравматического стрессового расстройства. Характеристика социальной адаптации и адаптивности военнослужащих – участников военных конфликтов.

Социальная реабилитация как направление работы с участниками военных конфликтов: понятие, структура, содержание. Методы социальной реабилитации военнослужащих – участников военных конфликтов.

Методы психотерапевтической работы с военнослужащими – участниками военных конфликтов. Социальные проблемы семей военнослужащих. Адаптационная работа с детьми военнослужащих. Понятие, виды, методы социальной адаптации детей военнослужащих. Виды социальной помощи семьям военнослужащих по призыву. Социальное обеспечение семей военнослужащих потерявших кормильца.

3.4. Методические рекомендации по выполнению практического раздела отчета

Практикоориентированный раздел отчета отражает результаты прохождения обучающимся практической подготовки непосредственно на базе практики. Раздел включает информацию, представленную в следующей последовательности:

- характеристика социального учреждения (базы практики, в рамках уставной информации);
- когда и каким образом реализуется использование конкретной технологии;
- описание процедур использования технологии; область применения, какие задачи решает, последовательность применяемых технологических операций, организационно- методическое обеспечение, документационно-информационное обеспечение, участие автора в практике использования технологии в реализации профессиональной деятельности;
- результаты получаемой информации, их использование, оценка эффективности, проблемы, недостатки, предложение по повышению эффективности. Представить информацию об используемых документах.

4.Методические рекомендации по формированию отчета по практике

К защите допускается обучающийся, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

Промежуточная аттестация по итогам исследовательской работы проводится на основании защиты отчета по практике, оформленного в установленном порядке, и отзыва руководителя практики от профильной организации

Пакет документов, необходимых при реализации практики в форме практической подготовки, включает в себя:

1. Договор о практической подготовке при прохождении практики в профильной организации (Приложение № 1)
2. Направление на практику в форме практической подготовки (Приложение № 3).
3. Индивидуальное задание (Приложение № 4).
4. Отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики (Приложение № 5).
5. Отчет о прохождении практики (Приложение № 6– титульный лист отчета).

Структура отчета по практике:

Отчет по учебной практике должен иметь следующую структуру:

А). Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении учебной практики.

Б). Содержание отчета. ***Общая часть***, которая должна содержать:

- задачи, стоящие перед обучающимся, проходившим учебную практику;
- описание последовательности прохождения практики;
- непосредственно анализ результатов деятельности профильной организации. В данной части должны быть схемы, диаграммы, графики, рисунки, таблицы, демонстрирующие состояние, тенденции и процессы;

- исследование проблем сферы характеризующих, один из перечисленных аспектов, использования конкретной технологии социальной работы (деятельность профильной организации);

Библиографический список является базовым в плане литературы, на основе которой обучающийся формирует основное содержание отчёта.

Е). Приложения.

В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативные акты, отчеты и др.), изученные и использованные обучающимися в период прохождения практики.

Требования к оформлению отчета:

Отчет представляется в печатном виде на листах формата А4. Верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 мм. Объем отчета (без учета отзыва руководителя профильной организации) должен составлять 20-25 страниц печатного текста, интервал 1,5, размер 14 шрифт Times New Roman

5 Процедура защиты, оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации Б2.В.01(П) Технологическая практика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный	**Собеседование по материалам первой главы отчета по практике**: *Вопросы для собеседования:* - результаты теоретической подготовки по технологической практике; - теоретический анализ выбранной для исследования технологии, обязательным является освещение в теоретической части всех предложенных дидактических единиц, анализ основных теоретических подходов, персоналий ученых, исследовавших и разрабатывающих данную технологии; - использование последних теоретических разработок: монографий, статей, зарубежного и российского опыта; - определение организационно- методических проблем использования технологии в практике социальной работы
Аналитический	**Собеседование по материалам второй главы отчета по практике с использованием наблюдения, устного и телефонного опросов**. *Вопросы для собеседования:* -структура технологии, методические возможности и правила использования - план помощи клиенту; - прогноз результатов работы; - подведение итогов работы с клиентом; - оценка эффективности проведенной работы; - диагностика социальных проблем клиентов; - план консультирования одного из клиентов по его социальным проблемам. - анализ использования социально-экономических методов в работе учреждения с клиентами. - анализ используемых в работе учреждения психологических методов технологического воздействия. - план оказания помощи клиенту. - паспортизация рабочего места. - описание жизненной ситуации клиента, характеристика его поведению, план работы с ним. - план диагностики проблемы клиента.

	- экспертное заключение, в котором дана оценка уровня адаптации клиента: физиологический, психологический, экономический, социально-бытовой, профессиональный, социально-средовой. - профессиограмма конкретной должности. - анализ посреднической деятельности специалистов учреждения, предприятия, организации при оказании помощи клиенту.
Отчетный	**Защита отчета по практике в форме круглого стола**: «Основные результаты и оценка умений и навыков в профессиональной деятельности, освоенных в период технологической практики». ***Перечень материалов для допуска к защите по практике:*** -отчет по практике; -индивидуальное задание; -отзыв руководителя практики от профильной организации заверенный печатью организации (при наличии); -доклад, слайдовая презентация - требования к отчету по практике определяются в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными структурными подразделениями (институтами) по соответствующим направлениям подготовки; -отчет по практике предоставляется обучающимися в формате .pdf в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) в сроки, установленные структурным подразделением; -загруженные в ЭИОС отчет о практике используется при проведении зачета. ***Сроки предоставления указанных документов определяются кафедрой СГН с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения обучающихся путем размещения в ЭИОС Президентской академии.***

Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится **в форме зачета с оценкой,** с применением метода устной беседы с руководителем практики от образовательного учреждения, в процессе которой осуществляется защита представленного отчета по практике, оформленного в установленном порядке.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике):

Практика завершается защитой отчёта по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Защита отчёта по практике проводится, как правило, в форме собеседования, с использованием презентации, выполненной в программе PowerPoint.

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Отчет составлен в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося; Составлен подробный и соответствующий требованиям план помощи клиенту; прогноз результатов работы. На основании проведенной работы подведены итоги работы с клиентом; Проведена качественная оценка эффективности проведенной работы; Проведена качественная диагностика социальных проблем клиентов; Составлен план консультирования клиента по его социальным проблемам. Проведен качественный анализ использования социально-экономических методов в работе учреждения с клиентами; психологических методов технологического воздействия. Разработана временная паспортизация рабочего места.	отлично

Составлено экспертное заключение, в котором дана оценка уровня адаптации клиента: физиологический, психологический, экономический, социально-бытовой, профессиональный, социально-средовой. Составлена профессиограмма конкретной должности. Проведен анализ посреднической деятельности специалистов учреждения, предприятия, организации при оказании помощи клиенту Отчет подготовлен в соответствии с предъявленными требованиями; структура отчета выдержана, материал изложен последовательно, сделаны выводы, даны ответы на вопросы. Представлена презентация, в полной мере отражающая результаты проделанной работы. Даны полные, исчерпывающие ответы на вопросы, заданные при защите.	
Отчет составлен в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося. Составлен и соответствующий требованиям план помощи клиенту; прогноз результатов работы. На основании проведенной работы подведены итоги работы с клиентом, допущены некоторые неточности. Проведена оценка эффективности проведенной работы. Проведена диагностика социальных проблем клиентов. Составлен план консультирования клиента по его социальным проблемам. Проведен анализ использования социально-экономических методов в работе учреждения с клиентами; психологических методов технологического воздействия. Разработана временная паспортизация рабочего места, допущены некоторые неточности. Составлено экспертное заключение, в котором дана оценка уровня адаптации клиента: физиологический, психологический, экономический, социально-бытовой, профессиональный, социально-средовой. Составлена профессиограмма конкретной должности, допущены некоторые неточности. Проведен анализ посреднической деятельности специалистов учреждения, предприятия, организации при оказании помощи клиенту, допущены некоторые неточности. Отчет подготовлен в соответствии с предъявленными требованиями; структура отчета выдержана, материал изложен последовательно, сделаны выводы, даны ответы на вопросы. Представлена презентация, отражающая результаты проделанной работы. Даны ответы на вопросы, заданные при защите.	хорошо
Отчет составлен в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося; Составлен план помощи клиенту; прогноз результатов работы. На основании проведенной работы подведены итоги работы с клиентом, допущены ошибки. Проведена оценка эффективности проведенной работы, допущены ошибки. Проведена диагностика социальных проблем клиентов, допущены неточности. Составлен неполный план консультирования клиента по его социальным проблемам. Проведен удовлетворительный анализ использования социально-экономических методов в работе учреждения с клиентами; психологических методов технологического воздействия. Разработана временная паспортизация рабочего места, допущены ошибки. Составлена профессиограмма конкретной должности, допущены ошибки. Проведен удовлетворительный анализ посреднической деятельности специалистов учреждения, предприятия, организации при оказании помощи клиенту, допущены некоторые неточности. Отчет подготовлен с нарушением предъявленных требований; структура отчета выдержана, материал изложен последовательно, выводы не сделаны, даны ответы не на все вопросы. Представлена презентация, отражающая отдельные результаты проделанной работы.	удовлетворительно

Даны неполные ответы на вопросы, заданные при защите.	
Отчет не соответствует индивидуальному заданию обучающегося; отсутствуют анализ и оценка проведенной работы с клиентом. Составленные планы помощи клиенту, диагностики не соответствуют требованиям. Отчет не соответствует предъявленным требованиям; структура отчета нарушена, выводы не сделаны, ответы на вопросы не даны. Не представлена презентация, либо презентация представлена, не отражающая результаты проделанной работы. Ответы на вопросы, заданные при защите, не даны.	неудовлетворительно

Процедура оценки результатов прохождения практики

Процедура оценки результатов прохождения практики осуществляется в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

Оценка промежуточной аттестации:

По результатам промежуточной аттестации обучающийся может максимум набрать 30 баллов. Критерии оценки: содержание отчета; наличие всех документов, прилагаемых к отчету; оформление отчета; содержание отзыва руководителя от профильной организации, содержание отзыва-характеристики от руководителя практики от образовательной организации; качество презентации отчета в программе PowerPoint, полнота ответов обучающегося при защите отчета по практике.

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучающийся равно 100 баллов, при этом 70 баллов приходится на текущую аттестацию и 30 баллов – на промежуточную аттестацию.

Суммарный балл текущей и промежуточной аттестации переводится в четырехбалльную отметку, которая считается итоговой.

Литература:

1.Наместникова, И. В. Методы исследования в социальной работе : учебник для бакалавров / И. В. Наместникова. — Москва :Издательство Юрайт, 2025. — 430 с. — (Бакалавр.Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3315-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508801

2.Фирсов, М. В. Технология социальной работы : учебник и практикум для вузов / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 557 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01364-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488870

3.Гарашкина, Н. В. Квалитология и квалиметрия в социальной работе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Гарашкина, А. А. Дружинина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13321-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496128

4.Менеджмент в социальной работе : учебник / Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00467-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512172

5.Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 755 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518698

6.Технология социальной работы : учебник для вузов / Л. И. Кононова [и др.] ; ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15913-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/index.php/bcode/510263

7.Пенсионное обеспечение : учебное пособие / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общей редакцией Ю. П. Орловского. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04684-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473129

8.Роик, В. Д. Пенсионное страхование и обеспечение : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12337-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515682

9.Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519293

10.Технология социальной работы : учебник и практикум для вузов / под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16449-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560106

11.Технология социальной работы : учебник для вузов / ответственные редакторы Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559840

12.Технология социальной работы с семьей и детьми : учебник и практикум / под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 465 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04437-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562844

13.*Роик, В. Д.* Социальная политика и технология социальной работы : учебник / В. Д. Роик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16347-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565909

14.*Нагорнова, А. Ю.* Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми : учебник для вузов / А. Ю. Нагорнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18680-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563289

Интернет-ресурсы

1. http://www.sibuk.Nsk.su.Public/Ypr/yp13/07/htm - Библиотеки
2. http://www.Cir.ru Университетская информационная система России
3. http://www.Intertech.Ru./Dictionarybusiness.Asp – INTERTECH – {Электронный ресурс} / Научный центр Интернет – технологий. Словарь электронный бизнес.
4. http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
5. http://e.lanbook.com - электронно-библиотечная система «Лань»
6. http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
7. http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
8. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Договор о практической подготовке при прохождении практики в профильной организации (приложение № 1 к Положению).

2. Направление на практику в форме практической подготовки (приложение № 3 к Положению).

3. Индивидуальное задание (приложение № 4 к Положению).

4. Отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики (приложение № 5 к Положению).

5. Отчет о прохождении практики (приложение № 6 к Положению – титульный лист отчета).

Приложение № 1 к Положению о практической подготовке обучающихся в Президентской академии

(Примерная форма)

Д О Г О В О Р
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» и

_____

(название организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы)

г. _____ «__» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Президентская академия», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка)

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1 к Договору).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Президентская академия обязана:

2.1.2 Не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Президентской академии, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ,

связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных

видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Президентской академии, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в ___ – ___ дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Установить компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Президентской академии.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарноэпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать Президентской академии об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, требованиями охраны труда и техники безопасности.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Президентской академии возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 1 к Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Президентской академии.

2.3. Президентская академия имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны обязуются осуществлять обработку персональных данных, а также обеспечить конфиденциальность и защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация: _____ (полное наименование) Адрес: _____ _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) М.П. (при наличии)	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации») _____ Адрес: _____ _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) М.П.

к Положению о практической подготовке обучающихся в Президентской академии
(Примерная форма)

Руководителю (директору и т.д.)
_____
(наименование профильной организации)
_____
_____
(И.О. Фамилия)

Уважаемый _____

В соответствии с _____
(наименование и реквизиты договора)
_____
от «____» _____ 20 ____ г. №_____ направляем для прохождения _____ практики следующих обучающихся _____ курса _____
(вид практики)
формы обучения по образовательной программе_____
_____:

1. _____
(Ф.И.О. обучающегося в именительном падеже, контактный телефон)
2. _____
3… _____

Просим Вас обеспечить руководство практической подготовкой при прохождении практики обучающимися и оказать им содействие в сборе необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на каждого обучающегося отзыв о его работе в период прохождения практики.

Должность И.О. Фамилия

к Положению о практической подготовке обучающихся в Президентской академии
(Примерная форма)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт_____
Факультет_____
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по_____практике
(учебной/производственной, в том числе преддипломной/выбрать нужное)
обучающегося _____ курса, учебной группы №_____
_____
(фамилия, имя, отчество)
Направление подготовки (специальность)_____
(код и наименование
Профиль/направленность/специализация_____
Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)
_____
Срок прохождения практики: с «____» _____202__г. по «____» _____202__г.

№ п\п	Содержание индивидуального задания	Планируемые результаты

СОГЛАСОВАНО[1]

_____
И.О. Фамилия руководителя по практической подготовке от профильной или руководителя структурного подразделения Президентской академии (профильное подразделение)
«___» _____ 202___ г.

УТВЕРЖДАЮ

_____
Руководитель по практической подготовке практики от Президентской академии организации/
«___» _____ 202___ г.

Задание принято к исполнению _____ «___» _____ 202__ г.
(подпись обучающегося)

[1] При прохождении практики в профильной организации.

к положению о практической подготовке обучающихся в Президентской академии

(Примерная форма отзыва руководителя по практической подготовке от Профильной организации)

О Т З Ы В
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся_____
(Ф.И.О. обучающегося)
института/факультета/филиала_____
(наименование структурного подразделения)
проходил_____практику
(учебную/производственную, в том числе преддипломную/выбрать нужное)

в период с «____» _____202__г. по «____» _____202__г.
в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

Обучающийся _____ успешно прошел
(фамилия, инициалы обучающегося)
инструктаж по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка, после чего был допущен к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(При необходимости отзыв может быть дополнен).

_____ _____ _____
(Должность руководителя по практической подготовке от профильной организации) *(подпись)* *(И.О. Фамилия)*

«___» _____20__г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 3

Приложение № 6 к положению о практической подготовке обучающихся в Президентской академии

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт_____
Факультет_____
Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид практики)

_____
(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения учебная группа №_____

Место прохождения практики _____
_____
_____
_____
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «____» _____202_ г. по «____» _____202_ г.

Отчет подготовлен _____ _____
(подпись обучающегося) *(И.О. Фамилия)*

«____» _____202_ г.

78632